附件2：

湖州师范学院辅导员工作室

申 报 书

工作室名称：

主 持 人：

学 院：

申报时间： 年 月 日

湖州师范学院党委学工部

填写说明

1. 本表请电脑填写好后打印。
2. 表中所列工作室主持人应符合申报条件，只能填写一人。
3. 表中学院意见栏由主持人所在学院填写。
4. 申报表报送一式两份，同时报送电子文档。打印请用A4纸双面打印，于左侧装订成册。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主持人基本信息 | | | | | | | | | | | |
| 姓 名 | |  | | | | 性 别 | |  | | （照片） | |
| 政治面貌 | |  | | | | 出生日期 | |  | |
| 民族 | |  | | | | 职务职称 | |  | |
| 最高学历/  学位 | |  | | | | 毕业院校/  专业 | |  | |
| 所在学院 | |  | | | | | | | |
| 从事专职辅导员工作年限 | |  | | | | 联系方式 | |  | | | |
| E-mail | |  | | | | | | | | | |
| 工作室其他主要成员简况 | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓 名 | | 性别 | 单 位 | | | 最高学历/学位 | | 职 务/  职 称 | | 专业 |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
|  |  | |  |  | | |  | |  | |  |
| 主持人近五年主要荣誉、奖励等情况 | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 名称 | | | | 级别 | | 时间 | | 授予单位 | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
|  |  | | | |  | |  | |  | | |
| 主持人近五年科研情况 | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| 工作室建设方案 | | | | | | | | | | | |
| （含背景意义、建设目标、建设思路、实施计划、工作措施、预期成果与远景目标、工作基础与已有经验、经费预算等。限3000字以内） | | | | | | | | | | | |
| 所在学院意见：  党委/党总支负责人签字：  党委/党总支盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 专家组意见：  签 字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |
| 辅导员发展中心意见：  盖 章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | |